



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "U. FLORIANI"

Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1° grado

Via E. Pozza, 12 – 36076 Recoaro Terme (VI) – Tel. 0445/75056 – Fax 0445/75174

C.M. VIIC848004 – C. F. 85001410241

mail: viic848004@istruzione.it – sito: www.icrecoaro.edu.it pec viic848004@pec.istruzione.it

Prot. 1281/IV.2

vedi segnatura

Recoaro Terme 16 marzo 2022

Al prof. Davide Sandri – docente interno

Oggetto: **prof. DAVIDE SANDRI** Incarico Collaudatore – Progetto Digital Board –
trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione
CUP I79J21006960006 COD. AUT. 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-175

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il CCNL Comparto Scuola 2016-2019;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO l'Avviso Pubblico Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 **"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.
- VISTA la nota la nota Prot. N . AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 contenente l'autorizzazione al **Progetto nr 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-175** Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 4158 del 09/11/2021, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera nr. 17/2021 del 21/12/2021;
- CONSIDERATO che per la realizzazione del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo di laboratori e di attrezzature di supporto alla didattica;
- RILEVATA la necessità e l'urgenza di impiegare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di collaudatore;
- VISTO l'Avviso di Selezione di personale interno per il reclutamento di un esperto Collaudatore prot. 799/IV.2 del 17/02/2022;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "U. FLORIANI"

Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1° grado

Via E. Pozza, 12 – 36076 Recoaro Terme (VI) – Tel. 0445/75056 – Fax 0445/75174

C.M. VIIC848004 – C. F. 85001410241

mail: viic848004@istruzione.it – sito: www.icrecoaro.edu.it pec viic848004@pec.istruzione.it

- VISTE le candidature presentate;
- VISTA la Nomina della Commissione esaminatrice delle Istanze pervenute prot. 1124/IV.2 del 07/03/2022;
- VISTI il Verbale e la Graduatoria Provvisoria prot.1163/IV.2 del 09/03/2022;
- VISTA la Graduatoria Definitiva prot. 1249/IV.2 del 14/03/2022, con la quale viene individuato il prof. **Davide Sandri** quale COLLAUDATORE del Progetto Digital Board trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-175 - CUP I79J21006960006;
- VISTI l'Istanza e il Curriculum Vitae et studiorum presentati dal prof. Davide Sandri per l'attività di Collaudatore del F.E.S.R. in oggetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso.

CONFERISCE INCARICO

al prof. **Davide Sandri** di Collaudatore del **Progetto Digital Board** trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-175 - CUP I79J21006960006;

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Provvedere al collaudo dei singoli lotti (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato € **262,65** (duecentosessantadue/65) Lordo Stato, corrispondenti a circa h 11,30.

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte, al Dirigente Scolastico per il visto di approvazione.

- All'interessato/a - Sede
- All'ufficio Amministrativo
- Agli atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Eleonora Luciana Schiavo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993

prof. Davide Sandri
per ricevuta e accettazione